

ZASADY DOTYCZĄCE ZWROTU CZĘŚCI ALBO CAŁOŚCI KOSZTÓW PONIESIONYCH NA WYNAGRODZENIA, NAGRODY ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE W 2024 r (DPS/WRiPZ).

§ 1

Pomoc w formie zwrotu części albo całości kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne udzielana jest na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.)

§ 2

Wyjaśnienie użytych pojęć:

1. **Dyrektor lub Urząd** – oznacza Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lesznie działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Leszna.
2. **Ustawa** – oznacza ustawę z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 735 z późn. zm.).
3. **Bezrobotny** – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2023 poz. 735 z późn. zm.).
4. **Pracodawca** - oznacza podmiot prowadzący dom pomocy społecznej, o którym mowa w art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.) lub jednostkę organizacyjną wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, o której mowa w art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 ze zm.).

§ 3

Zwrot kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne może otrzymać:

- Podmiot prowadzący dom pomocy społecznej, o którym mowa w art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.),
- Jednostka organizacyjna wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, o której mowa w art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 ze zm.).

§ 4

Pracodawca, który zatrudni skierowane osoby bezrobotne lub poszukujące pracy, w ramach zwrotu części kosztów, otrzyma przez okres do 12 miesięcy, zwrot części albo całość kosztów poniesionych na:

- wynagrodzenia,
- nagrody,
- składki na ubezpieczenie społeczne.

Wysokość zwrotu kosztów jest ustalana w umowie. Nie może ona przekroczyć kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§ 5

1. Pracodawca może otrzymać zwrot kosztów jeżeli:

- nie zalega z zapłatą wynagrodzeń pracownikom,
- nie zalega z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych albo wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- nie zalega z opłacaniem innych danin publicznych,
- w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy,
- nie jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

§ 6

Podmiot prowadzący DPS albo jednostka organizacyjna WRiPZ nie może wystąpić z wnioskiem o zwrot kosztów, o których mowa w § 3, na pracownika, który w okresie ostatnich 6 miesięcy był zatrudniony w tym domu pomocy społecznej albo w tej jednostce organizacyjnej WRiPZ.

§ 7

1. Podmiot prowadzący DPS albo jednostka organizacyjna WRiPZ ubiegający się o zwrot kosztów, o których mowa w § 3, składa wniosek wraz z załącznikami do wybranego powiatowego urzędu pracy.

2. Wniosek powinien zawierać:

- nazwę podmiotu, adres siedziby i miejsce prowadzenia działalności,
- numer identyfikacyjny REGON, jeżeli został nadany,
- numer identyfikacji podatkowej NIP, jeżeli został nadany,
- oznaczenie formy organizacyjno-prawnej prowadzonej działalności oraz w przypadku domów pomocy społecznej – numer w rejestrze domów pomocy społecznej prowadzonym przez wojewodę,
- liczbę bezrobotnych lub poszukujących pracy proponowanych do zatrudnienia oraz okres ich zatrudnienia,
- miejsce i rodzaj prac, które mają być wykonywane przez skierowanych bezrobotnych lub poszukujących pracy oraz niezbędne lub pożądane kwalifikacje,
- wysokość proponowanego wynagrodzenia dla skierowanych bezrobotnych lub poszukujących pracy oraz wnioskowaną wysokość podlegających zwrotowi kosztów poniesionych na wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych lub poszukujących pracy.

Do wniosku pracodawca powinien dołączyć:

- pełnomocnictwo do reprezentowania;
- ogłoszenie oferty pracy;
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w

zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.).

§ 8

1. Wnioski wraz z kompletem wymaganych załączników rozpatrywane są w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku. Urząd powiadamia wnioskodawcę o rozpatrzeniu wniosku i podjętej decyzji.
2. W przypadku, gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, Urząd wyznaczy wnioskodawcy 7 – dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.
3. W przypadku niezłożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023r., poz. 1497 ze zm.) urząd odmówi udzielenia wsparcia finansowanego ze środków publicznych.

§ 9

1. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zawiera z pracodawcą porozumienie na określonych warunkach.
2. Pracodawca zatrudniający w ramach zwrotu części albo całości kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne jest zobowiązany do powiadomienia w terminie 14 dni od dnia podjęcia pracy przez obywatela Ukrainy powiatowy urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu o powierzeniu wykonywania pracy temu obywatelowi.
3. Podmiot prowadzący DPS albo jednostka organizacyjna WRiPZ są obowiązane do utrzymania w zatrudnieniu skierowanych bezrobotnych lub poszukujących pracy przez okres wynikający z zawartej umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego lub poszukującego pracy, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego lub poszukującego pracy w trakcie

okresu objętego zwrotem kosztów, Urząd kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego lub poszukującego pracy.

5. W sytuacji odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego lub poszukującego pracy na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego lub poszukującego pracy przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny lub poszukujący pracy, pozostawał w zatrudnieniu.

Niniejsze zasady zostały pozytywnie zaopiniowane przez Powiatową Radę Rynku Pracy w Lesznie w dniu 18.01.2024 r.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Lesznie