



Powiatowy
Urząd Pracy
w Lesznie

Leszno, dnia.....

.....
Nazwisko i Imię Wnioskodawcy

Numer PESEL

(w przypadku jego braku – rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość)

Adres

(wypełniamy, jeżeli adres uległ zmianie)

Numer telefonu:

WNIOSEK o przyznanie i wypłatę dodatku aktywizacyjnego

Zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie dodatku aktywizacyjnego.

Oświadczam, że z własnej inicjatywy podjąłem(am):

- 1) zatrudnienie (umowa o pracę)*
- 2) inną pracę zarobkową (m. in. umowa zlecenia, o dzieło, agencyjna, o pomocy przy zbiorach)*
- 3) działalność gospodarczą (NIP:)*

Do wniosku załączam dokument potwierdzający:

1. zatrudnienie* (*zatrudnienie to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego lub umowy o pracę nakładczą*)
2. inną pracę zarobkową* (*inna praca zarobkowa to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu, albo umowy o pomocy przy zbiorach, o której mowa w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników, lub w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych*)
3. rozpoczęcia działalności gospodarczej* (*wydruk z CEiDG*)

INFORMACJA

dotycząca zasad przyznawania i wypłaty dodatku aktywizacyjnego przez Powiatowy Urząd Pracy w Lesznie

Dodatek aktywizacyjny jest przyznawany na podstawie art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.)

- 1) Bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny.
- 2) Dodatek aktywizacyjny przysługuje w wysokości 50 % zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1, przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.
- 3) Starosta przyznaje dodatek aktywizacyjny od dnia złożenia wniosku po udokumentowaniu podjęcia zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej albo prowadzenia działalności gospodarczej.
- 4) Dodatek aktywizacyjny jest przyznawany bezrobotnemu, który z własnej inicjatywy rozpoczął działalność gospodarczą, zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**.
- 5) Dodatek aktywizacyjny **NIE PRZYSŁUGUJE** w przypadku:
 - a) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy:
 - zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, który był jego ostatnim pracodawcą, lub dla którego ostatnio wykonywał inną pracę zarobkową przed zarejestrowaniem jako bezrobotny,
 - pracy za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego;
 - b) przebywania na urlopie bezpłatnym;
 - c) nieobecności nieusprawiedliwionej;
 - d) podjęcia działalności gospodarczej w wyniku otrzymania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej lub innych środków publicznych;
 - e) podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej w wyniku otrzymania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, o których mowa w art. 161 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
 - f) zgłoszonego do CEIDG zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
- 6) W sytuacji, gdy wniosek wraz z wymaganymi dokumentami zostanie złożony przed dniem podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, dodatek aktywizacyjny będzie przyznany z dniem podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęcia działalności gospodarczej.
- 7) W przypadku przebywania na urlopie bezpłatnym, za okres nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, tymczasowego aresztowania lub zawieszenia działalności gospodarczej okres przysługiwania dodatku aktywizacyjnego nie podlega przedłużeniu o ww. okresy.
- 8) O przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty dodatku aktywizacyjnego Powiatowy Urząd Pracy w Lesznie powiadamia wnioskodawcę w formie decyzji administracyjnej w terminach wynikających z przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
- 9) Dodatek aktywizacyjny wypłacany jest w okresach miesięcznych z dołu na rachunek płatniczy, w terminach ustalonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Lesznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia upływu okresu, za który świadczenie jest wypłacane.
- 10) Dodatek aktywizacyjny za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę dodatku aktywizacyjnego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje.

Zapoznałem(am) się z treścią informacji - stanowiącej załącznik do niniejszego wniosku - dotyczącej zasad przyznawania i wypłaty dodatku aktywizacyjnego przez Powiatowy Urząd Pracy w Lesznie.

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Klauzula informacyjna - dodatek aktywizacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) (dalej: Rozporządzenie) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych (dalej Administrator) jest Powiatowy Urząd Pracy w Lesznie, którego reprezentuje Dyrektor Powiatowego Urząd Pracy w Lesznie z siedzibą przy ul. Śniadeckich 5, 64-100 Leszno, dane kontaktowe: numer telefonu 65 529 50 67, fax 65 529 94 33, adres email: pole@praca.gov.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: numer telefonu 65 529 94 33, 65 529 50 67, adres email: iodo@leszno.praca.gov.pl; adres: ul. Śniadeckich 5, 64-100 Leszno.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z rozpatrzeniem wniosku o przyznanie dodatku aktywizacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia w związku z art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych - kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w rzeczowym wykazie akt dostępnym w siedzibie PUP w Lesznie. Kat. B10.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - 2) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia.
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia, prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - 3) prawo wyrażenia sprzeciwu, na podstawie art. 21 Rozporządzenia, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jeżeli dane nie zostaną podane, nie będzie możliwości rozpatrzenia wniosku.