



Powiatowy  
Urząd Pracy  
w Lesznie

Znak sprawy: .....

.....

Miejscowość i data

**Do Dyrektora  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Lesznie**

**Wniosek o skierowanie osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy na szkolenie w trybie  
art. 99 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia  
(Dz. U. 2025 poz. 620)**

1. Nazwa szkolenia .....
2. Imię i nazwisko .....
3. Nr PESEL ....., w przypadku jego braku – rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.....
4. Adres zamieszkania:.....
5. Adres do doręczeń:.....
6. Nr telefonu:.....
7. Adres elektroniczny (jeżeli posiada): .....
8. Korzystałem/ nie korzystałem\* w ostatnich 3 latach z form pomocy, o których mowa w art. 99 ust. 1 pkt 1-4, 6 i 7 ustawy, tj:
  - szkolenia (art.99 ust.1 pkt 1 i 2);
  - kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności (art.99 ust.1 pkt 3);
  - bonu na kształcenie ustawiczne (art.99 ust.1 pkt 4);
  - opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie, o którym mowa w art. 327 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (art. 99 ust. 1 pkt 6),
  - opłaty za przeprowadzenie postępowania i wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych do wykonywania zawodu regulowanego albo do podejmowania lub wykonywania działalności regulowanej, o której mowa w art. 14 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334 oraz z 2025 r. poz. 619) (art.99 ust. 1 pkt 7).

W przypadku, gdy wnioskodawca korzystał z form pomocy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym należy podać: rodzaj formy, nazwę instytucji, termin realizacji i koszt:

.....  
.....  
.....

9. Uzasadnienie celowości szkolenia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Po zakończeniu szkolenia podejmę pracę u pracodawcy, który podpisał oświadczenie o zatrudnieniu, na znanych mi warunkach pracy.\*

Oświadczam, iż po ukończeniu szkolenia rozpocznę własną działalność gospodarczą w zakresie:

.....  
w terminie **do 30 dni od ukończenia szkolenia lub zdania egzaminu na okres nie krótszy niż 3 miesiące**. Zobowiązuję się do dostarczenia kserokopii wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w tutejszym urzędzie.\*

W załączeniu:

1. Oświadczenie o zamiarze powierzenia bezrobotnemu odpowiedniej pracy\*
2. Dane instytucji szkoleniowej\*

*\*niepotrzebne skreślić*

.....  
(podpis)

#### **Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych w związku ze złożeniem wniosku o skierowanie na szkolenie indywidualne**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) (dalej: Rozporządzenia) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych (dalej Administrator) jest Powiatowy Urząd Pracy w Lesznie, którego reprezentuje Dyrektor Powiatowego Urząd Pracy w Lesznie z siedzibą przy ul. Śniadeckich 5, 64-100 Leszno, dane kontaktowe: numer telefonu 65 529 50 67, fax 65 529 94 33, adres email: [pole@praca.gov.pl](mailto:pole@praca.gov.pl)
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: numer telefonu 65 529 94 33, 65 529 50 67, adres email: [iodo@leszno.praca.gov.pl](mailto:iodo@leszno.praca.gov.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: art. 6 ust 1 lit. c Rozporządzenia w oparciu o art. 102 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji (Dz. U. 2025 r. poz. 1499) w celu rozpatrzenia wniosku.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych - kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w rzeczowym wykazie akt dostępnym w siedzibie PUP w Lesznie. Kat. B10.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych ma Pani/Pan: prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem koniecznym niezbędnym do realizacji w/w celu.